

Regulamin Indywidualnych Kont Spółdzielczych Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej im. Powstańców Śląskich

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady otwierania i prowadzenia rachunków indywidualnych kont składowych, zwanych dalej Indywidualnymi Kontami Spółdzielczymi lub „IKS”.
2. Dla każdego członka SKOK prowadzone jest tylko jedno Indywidualne Konto Spółdzielcze.

§ 2

Użyte w dalszej części określenia oznaczają:

- 1) IKS – Indywidualne Konto Spółdzielcze;
- 2) Kasa lub SKOK – spółdzielcza kasa oszczędnościowo – kredytowa im. Powstańców Śląskich;
- 3) Karta IKM – karta wydawana do IKS służąca, wraz z numerem PIN, do elektronicznej identyfikacji jej posiadacza przy czynnościach dokonywanych przez niego osobiście w Kasie, w szczególności karta płatnicza typu VISA/MasterCard;
- 4) PIN – poufny numer identyfikacyjny;
- 5) Posiadacz IKS – członek Kasy, dla którego prowadzone jest Indywidualne Konto Spółdzielcze;
- 6) Posiadacz Karty – członek Kasy albo jego stały pełnomocnik, któremu wydana została Karta IKM;
- 7) Obowiązkowe wpłaty na IKS – comiesięczne wpłaty wnoszone przez Posiadacza IKS w zadeklarowanej przez niego wysokości, nie mniejszej jednak niż określona w Statucie, a w przypadku, gdy Statut tej kwoty nie określa - w uchwale Zarządu Kasy;
- 8) Kwota minimalna – kwota, którą Posiadacz IKS jest obowiązany utrzymywać na IKS, stanowiąca równowartość 6-miesięcznych Obowiązkowych wpłat na IKS, z tym zastrzeżeniem, że w okresie pierwszych pięciu miesięcy następujących po otwarciu IKS jest to kwota stanowiąca równowartość sumy Obowiązkowych wpłat na IKS, którą Posiadacz IKS obowiązany był zgromadzić w okresie od dnia otworzenia IKS;
- 9) Kwota dostępna - kwota środków zgromadzonych na IKS (pomniejszona o kwotę minimalną), którą Posiadacz IKS może swobodnie dysponować;
- 10) Umowa – umowa o prowadzenie IKS.

§ 3

1. IKS prowadzony jest w celu gromadzenia oszczędności członków Kasy, w szczególności w formie Obowiązkowych wpłat na IKS oraz w celu przeprowadzania rozliczeń na zlecenie Posiadacza IKS, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dla członków, dla których Kasa prowadzi, na zasadach określonych w odrębnym regulaminie, rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy (ROR), IKS jest prowadzony wyłącznie w celu gromadzenia Obowiązkowych wpłat.

§ 4

Zarząd Kasy może:

- a) w stosunku do emerytów i rencistów – zwolnić ich od obowiązku wnoszenia lub zmniejszyć wysokość dokonywanych Obowiązkowych wpłat na IKS,
- b) w stosunku do osób przebywających na urloпах bezpłatnych, macierzyńskich lub wychowawczych albo korzystających z zasiłku chorobowego i innych podobnych świadczeń – zawiesić obowiązek dokonywania Obowiązkowych wpłat na IKS lub zmniejszyć ich wysokość,
- c) w stosunku do osób, dla których Kasa prowadzi wyłącznie rachunki oszczędnościowych lokat terminowych lub inne rachunki oszczędnościowe – zawiesić obowiązek dokonywania Obowiązkowych wpłat na IKS; możliwość ta nie dotyczy członków, dla których Kasa prowadzi, na zasadach określonych w odrębnym regulaminie, rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe.

§ 5

IKS prowadzony jest w walucie polskiej.

II. Otwarcie IKS

§ 6

1. Kasa otwiera i prowadzi IKS na imię i nazwisko Posiadacza IKS.

Otwarcie IKS następuje po złożeniu przez członka Kasy:

- a) pisemnej deklaracji określającej wysokość Obowiązkowej wpłaty na IKS, z zastrzeżeniem § 4 Regulaminu;
- b) pisemnego oświadczenia o otrzymaniu egzemplarza niniejszego Regulaminu i przyjęciu do wiadomości i uznaniu za wiążące jego postanowienia; złożenie oświadczenia jest równoznaczne z zawarciem Umowy.

§ 7

1. Posiadacz IKS ma prawo wystąpić o przyznanie kart płatniczych do IKS.
2. Zasady wydawania i użytkowania kart płatniczych do IKS określają odrębne regulaminy oraz zawarte na ich podstawie umowy.

III. Karta IKM

§ 8

Karta IKM może być używana wyłącznie przez osobę, dla której została wydana.

§ 9

1. Karta IKM jest wydawana Posiadaczowi IKS po otwarciu IKS.
2. Karta IKM może zostać wydana stałemu pełnomocnikowi Posiadacza IKS.
3. Karta IKM jest odbierana przez Posiadacza Karty osobiście w Kasie albo jest przesyłana na wskazany przez niego adres; o sposobie doręczenia Karty IKM Kasa informuje Posiadacza IKS przy otwieraniu IKS.

§ 10

1. Identyfikacja Posiadacza IKS przed dokonaniem każdej czynności w Kasie odbywa się przy użyciu Karty IKM, z zastrzeżeniem ust. 2 – 4.
2. Identyfikacja Kartą IKM nie jest wymagana przy dokonywaniu wpłat gotówkowych.
3. Na każde żądanie Kasy Posiadacz IKS zobowiązany jest okazać również dowód tożsamości.
4. Identyfikacja bez użycia Karty IKM następuje na podstawie dwóch dokumentów tożsamości.

§ 11

1. Posiadacz Karty zobowiązany jest do nieudostępniania Karty IKM ani PIN innym osobom oraz do nieprzechowywania PIN razem z Kartą IKM .
2. Posiadacz Karty zobowiązany jest do właściwego przechowywania Karty IKM zabezpieczającego ją przed zagubieniem, kradzieżą lub uszkodzeniem.

§ 12

1. W przypadku utraty Karty IKM Posiadacz Karty powinien niezwłocznie zastrzec Kartę pisemnie lub osobiście w SKOK; w takim przypadku Kasa wydaje nową Kartę IKM w miejsce utraconej.
2. Zastrzeżenie Karty IKM jest skuteczne z chwilą otrzymania przez Kasę, w trybie określonym w ust. 1, informacji o utracie tej karty.

§ 13

W przypadku ujawnienia lub utraty PIN Posiadacz Karty powinien niezwłocznie zastrzec PIN pisemnie w SKOK lub stawić się osobiście w Kasie celem dokonania jego zmiany.

§ 14

1. W przypadku identyfikacji Posiadacza Karty na podstawie Karty IKM i prawidłowo podanego numeru PIN reklamacji nie podlega dokonanie czynności przez osobę nieuprawnioną.
2. SKOK jest uprawniony do odmowy dokonania żądanej czynności w przypadku powzięcia jakichkolwiek wątpliwości co do tożsamości osoby posługującej się Kartą IKM oraz numerem PIN.

§ 15

Do Karty IKM będącej kartą płatniczą postanowienia niniejszego rozdziału, dotyczące trybu wydawania i zastrzegania Kart IKM stosuje się w zakresie nie uregulowanym odmiennie w umowie o kartę płatniczą.

IV. Pełnomocnictwa

§ 16

1. Posiadacz IKS może udzielić stałych lub jednorazowych pełnomocnictw do dysponowania środkami zgromadzonymi na IKS na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

2. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Na dowód udzielenia pełnomocnictwa Posiadacz IKS składa osobiście, w obecności upoważnionego pracownika Kasy, własnoręczny podpis pod oświadczeniem o ustanowieniu pełnomocnika sporządzonym na formularzu udostępnionym przez Kasę.
4. Kasa dopuszcza udzielenie pełnomocnictwa w sposób inny niż określony w ust. 3, z tym zastrzeżeniem, iż tożsamość i własnoręczność podpisu Posiadacza IKS na pełnomocnictwie powinna być potwierdzona notarialnie, a w przypadku udzielenia pełnomocnictwa przez Posiadacza IKS przebywającego poza granicami kraju – przez polską placówkę dyplomatyczną lub konsularną.
5. Pełnomocnikowi nie przysługuje prawo udzielania dalszych pełnomocnictw.
6. Pełnomocnictwo wygasa z chwilą śmierci Posiadacza IKS lub pełnomocnika.

§ 17

1. Pełnomocnictwo może zostać udzielone przy zawarciu Umowy jak również w trakcie jej obowiązywania.
2. Posiadacz IKS może ustanowić nie więcej niż dwóch stałych pełnomocników do dysponowania IKS.
3. Stałe pełnomocnictwo obowiązuje aż do odwołania.
4. Odwołanie pełnomocnictwa może nastąpić:
 - 1) osobiście przez Posiadacza IKS poprzez złożenie oświadczenia wobec upoważnionego pracownika Kasy,
 - 2) poprzez doręczenie Kasie oświadczenia Posiadacza IKS o odwołaniu pełnomocnictwa, pod warunkiem notarialnego uwierzytelnienia podpisu Posiadacza IKS pod oświadczeniem.
5. Odwołanie pełnomocnictwa staje się skuteczne z chwilą złożenia oświadczenia wobec upoważnionego pracownika Kasy lub z dniem doręczenia Kasie takiego oświadczenia.
6. Kasa nie odpowiada za realizację dyspozycji złożonych przez pełnomocnika, jeżeli pełnomocnictwo nie zostało skutecznie odwołane przez Posiadacza IKS.

V. Wpłaty i wypłaty z IKS

§ 18

1. Posiadacz IKS zobowiązany jest do dokonywania Obowiązkowych wpłat na IKS.
2. Posiadacz IKS ma prawo dokonywania wpłat na IKS w wysokości przekraczającej Obowiązkowe wpłaty na IKS.
3. Wpłaty na IKS mogą być dokonywane w formie gotówkowej i bezgotówkowej.

§ 19

Posiadacz IKS może dokonywać wypłat Kwoty dostępnej z IKS w każdym czasie.

§ 20

1. W przypadku spadku salda na IKS poniżej Kwoty minimalnej, Posiadacz IKS jest zobowiązany do uzupełnienia Kwoty minimalnej w terminie określonym przez Zarząd Kasy.

2. W przypadku wystąpienia salda ujemnego na IKS (debet), od następnego dnia po powstaniu debetu od kwoty powstałego debetu naliczane są odsetki wg stopy procentowej ustalonej przez Zarząd Kasy dla należności przeterminowanych, obowiązującej w okresie naliczania odsetek, z tym zastrzeżeniem, że maksymalna stopa procentowa nie może w stosunku rocznym przekraczać czterokrotności wysokości stopy kredytu lombardowego Narodowego Banku Polskiego. Posiadacz IKS jest zobowiązany niezwłocznie spłacić powstały debet wraz z należnymi odsetkami.

§ 21

Kwoty wpłacone na IKS, Kasa w pierwszej kolejności przeznacza na pokrycie pobieranych w ciężar IKS należności z tytułu odsetek, prowizji i opłat, w tym pobieranych w ciężar IKS na podstawie odrębnie zawartych umów, następnie na pokrycie debetu, o którym mowa w § 20 ust. 2 oraz uzupełnienie Kwoty minimalnej.

§ 22

W ramach IKS może zostać uruchomiona linia pożyczkowa, na zasadach określonych w Regulaminie linii pożyczkowych i umowie zawartej na jego podstawie.

§ 23

1. Wpłaty i wypłaty mogą być dokonywane na podstawie ustnej lub pisemnej dyspozycji wpłaty lub wypłaty; dyspozycje pisemne składa się na formularzach udostępnionych przez Kasę.
2. Zarząd Kasy może - w drodze uchwały podawanej do wiadomości członków poprzez umieszczenie stosownej informacji na tablicach ogłoszeń w miejscach prowadzenia działalności przez Kasę – określić wysokość wypłat gotówkowych, powyżej których, niezależnie od identyfikacji określonej w § 10 ust. 1, osoba dokonująca wypłaty gotówkowej obowiązana jest okazać dokument tożsamości.
3. Kasa może żądać podania danych nie wskazanych w dyspozycji, związanych z identyfikacją osoby dokonującej dyspozycji, Posiadacza IKS lub beneficjenta dyspozycji.

§ 24

1. Posiadacz IKS może zlecić Kasie wykonywanie dyspozycji składanych jednorazowo lub w formie stałego zlecenia płatniczego.
2. Stałe zlecenie płatnicze może obejmować:
 - a) uiszczanie płatności regulowanych okresowo o stałej lub zmiennej kwocie w podanej kolejności i terminach płatności do określonej maksymalnej wysokości na rzecz osób trzecich,
 - b) obsługę pożyczek i kredytów zaciągniętych w Kasie lub poza Kasą,
 - c) otwieranie rachunków lokat terminowych w Kasie.
3. Stałe zlecenia mogą być składane w formie pisemnej na odpowiednim formularzu udostępnianym przez Kasę.
4. Posiadacz IKS zobowiązany jest, niezależnie od wnoszenia Obowiązkowych wpłat na IKS w zadeklarowanej wysokości, do wpłacania na IKS odpowiednich kwot pieniężnych w wysokości i terminach umożliwiających terminowe wykonywanie złożonych zleceń oraz pokrycie należnych z tego tytułu prowizji i opłat.
5. Kasa realizuje dyspozycje według kolejności ich składania.

6. Kasa wykonuje zlecenia wyłącznie do wysokości Kwoty dostępnej. Jeżeli w dniu, w którym zlecenie powinno być wykonane, Kwota dostępna nie wystarcza na pokrycie kwoty zlecenia, zlecenie nie zostanie wykonane.
7. Brak środków pieniężnych na IKS w wysokości umożliwiającej terminowe wykonanie złożonych zleceń zwalnia Kasę z odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zlecenia.
8. Posiadacz IKS może odwołać zlecenie, złożyć nowe zlecenie, dokonać zmian w zleceniu, najpóźniej w dniu roboczym poprzedzającym wykonanie zlecenia. Każda zmiana zlecenia wymaga złożenia stosownego oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 25

1. Kasa wykonuje dyspozycję, w dniu jej złożenia lub najpóźniej w następnym dniu roboczym, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. W przypadku wskazania w treści dyspozycji późniejszej daty jej wykonania – Kasa wykonuje dyspozycję w dniu roboczym wskazanym w dyspozycji, a jeżeli wskazany dzień nie jest dniem roboczym – w dniu roboczym następującym po tym dniu.
3. Kasa odmawia wykonania dyspozycji:
 - 1) w przypadku braku środków na IKS,
 - 2) od chwili zajęcia IKS przez organ egzekucyjny,
 - 3) jeżeli osoba składająca dyspozycję odmawia udzielenia informacji, o których mowa w § 23 ust. 3,
 - 4) jeżeli jest ona niezgodna z postanowieniami umowy lub niniejszego Regulaminu,
 - 5) jeżeli zawiera niepełne dane, w wyniku czego nie może zostać zrealizowana,
 - 6) w innych przypadkach uzasadnionych przepisami prawa.
4. Podstawą identyfikacji zlecenia płatniczego jest numer rachunku wskazany przez Posiadacza rachunku. Kasa nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe na skutek błędnych danych w treści dyspozycji, w szczególności błędów w numerach rachunku wskazanych w zleceniu płatniczym.

§ 26

Zarząd Kasy, może w drodze uchwały określić kwotę, powyżej której Posiadacz IKS powinien zgłosić planowaną wypłatę gotówkową z wyprzedzeniem. Kwota oraz okres wyprzedzenia podawane są do wiadomości członków poprzez umieszczenie stosownej informacji na tablicach ogłoszeń w miejscach prowadzenia działalności przez Kasę.

VI. Oprocentowanie środków pieniężnych zgromadzonych na IKS

§ 27

1. Środki pieniężne zgromadzone na IKS podlegają oprocentowaniu według zmiennych stóp procentowych.
2. Wysokość stóp procentowych określa Zarząd Kasy, z tym zastrzeżeniem, że maksymalna stopa procentowa nie może w stosunku rocznym przekraczać czterokrotności wysokości stopy kredytu lombardowego Narodowego Banku Polskiego.

3. Informacje o wysokości i zmianie stóp procentowych podawane są do wiadomości członków poprzez umieszczenie stosownej informacji na tablicach ogłoszeń w miejscach prowadzenia działalności przez Kasę.

§ 28

1. Zmiana wysokości stóp procentowych może nastąpić w przypadku ekonomicznie uzasadnionej potrzeby ich dostosowania do aktualnych warunków rynkowych, w razie zmiany:
 - 1) wysokości stóp procentowych ogłaszanych przez Narodowy Bank Polski,
 - 2) wysokości stóp procentowych ustalanych przez Krajową Spółdzielczą Kasę Oszczędnościowo-Kredytową,
 - 3) wysokości stóp procentowych ustalanych przez banki,
 - 4) wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszane przez Prezesa GUS,
 - 5) rentowności obligacji i innych papierów wartościowych emitowanych lub gwarantowanych przez Skarb Państwa lub Narodowy Bank Polski,
2. Zmiana wysokości oprocentowania w trakcie obowiązywania umowy nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia.

§ 29

1. Odsetki od środków pieniężnych zgromadzonych na IKS kapitalizowane są w okresach miesięcznych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zarząd Kasy może określić inne terminy kapitalizacji odsetek od środków zgromadzonych na IKS informując o tym listownie Posiadaczy IKS; postanowienia § 40 Regulaminu stosuje się odpowiednio.

VII. Prowizje i opłaty

§ 30

1. Kasa pobiera prowizje i opłaty określone w „Tabeli prowizji i opłat” wprowadzanej uchwałą Zarządu Kasy, stanowiącą załącznik do Regulaminu. Do zmiany „Tabeli prowizji i opłat” stosuje się odpowiednio § 40 Regulaminu.
2. Kasa zastrzega sobie prawo zmiany Tabeli prowizji i opłat z ważnych przyczyn, w razie zmiany:
 - 1) wskaźnika poziomu inflacji,
 - 2) podwyższenia standardu obsługi,
 - 3) wzrostu kosztów obsługi wskutek czynników zewnętrznych, niezależnych od Kasy takich jak: wzrostu cen energii, usług pocztowych, rozliczeń międzybankowych,
 - 4) wprowadzenia usług dodatkowych.
3. Opłaty i prowizje pobierane są w ciężar IKS.

VIII. Udzielanie informacji o stanie IKS

§ 31

Kasa przestrzega tajemnicy obrotów i stanów IKS.

§ 32

Kasa udziela informacji o obrotach i stanach IKS na żądanie:

- 1) Posiadacza IKS lub stałego pełnomocnika do dysponowania IKS,
- 2) upoważnionych organów władzy lub administracji państwowej,
- 3) innych podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa.

§ 33

1. Kasa przesyła bezpłatnie Posiadaczowi IKS raz w miesiącu wyciągi z IKS określające stan wolnych środków, wykaz zrealizowanych transakcji, wysokość pobranych (należnych) prowizji i opłat, wysokość środków dostępnych na IKS oraz należnej i zgromadzonej Kwoty minimalnej, chyba że Posiadacz IKS wyraził pisemnie zgodę na inny sposób informowania o zmianach stanu IKS i ustaleniu salda.
2. Posiadacz IKS zobowiązany jest zgłosić Kasie niezgodność zmian stanu na IKS lub salda w terminie 14 dni od dnia otrzymania wyciągu, o którym mowa w ust. 1.

IX. Zamknięcie IKS

§ 34

Zamknięcie IKS następuje w przypadku ustania członkostwa w Kasie.

X. Postanowienia końcowe

§ 35

1. Kasa odpowiada za terminową i prawidłową realizację zleceń składanych przez Posiadacza IKS Plus na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. W przypadku przekroczenia terminu realizacji dyspozycji Posiadacza IKS, odpowiedzialność odszkodowawcza Kasy ogranicza się do kwoty stanowiącej równowartość odsetek ustawowych od kwoty objętej dyspozycją za każdy dzień opóźnienia.

§ 36

1. Kasa może potrącić ze środków zgromadzonych na IKS, w tym również z Kwoty minimalnej wymagalną kwotę pożyczki lub kredytu albo ich rat, należne opłaty i prowizje, a także - za zgodą członka - inne wierzytelności wynikające z zawartych z Kasą umów; w takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia § 20 ust. 1 Regulaminu.
2. O dokonanych potrąceniu Zarząd Kasy zawiadamia Posiadacza IKS na piśmie dołączając informację do wyciągu, o którym mowa w § 33 ust. 1.
3. W przypadku określonym w ust. 1, Posiadacz IKS może składać zlecenia przeprowadzenia rozliczeń pod warunkiem uprzedniego uzupełnienia Kwoty minimalnej.

§ 37

1. W razie śmierci Posiadacza IKS, wypłata zgromadzonych na IKS środków pieniężnych dokonywana jest na rzecz jego spadkobierców po przedłożeniu przez nich:
 - 1) prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku z klauzulą prawomocności.
 - 2) oświadczenia o miejscu zamieszkania i adresie właściwego, ze względu na miejsce zamieszkania, Urzędu Skarbowego. Do złożenia oświadczenia przepis § 16 ust.3 lub 4 stosuje się odpowiednio.
2. Jeżeli spadkobierców jest kilku, wypłata może nastąpić tylko do rąk wszystkich spadkobierców łącznie, chyba że spadkobierca zgłaszający się po wypłatę przedłoży pisemne pełnomocnictwo pozostałych spadkobierców z ich podpisami uwierzytelnionymi notarialnie. Wypłata może nastąpić także do rąk pełnomocnika ustanowionego przez wszystkich spadkobierców; do ustanowienia pełnomocnictwa przepis § 16 ust.4 stosuje się odpowiednio.
3. Jeżeli zgłaszający się spadkobierca przedłoży prawomocne postanowienie o dziale spadku lub zawarł przez wszystkich spadkobierców umowę o dziale spadku z podpisami notarialnie uwierzytelnionymi, wypłata może nastąpić do rąk spadkobiercy, któremu na podstawie działu spadku przypadły - w całości lub w części - środki zgromadzone na IKS.

§ 38

SKOK przekazuje dane osobowe Posiadacza IKS oraz informacje o wierzytelnościach oraz o obrotach i stanach rachunków bankowych w zakresie, w jakim informacje te są niezbędne w związku z udzielaniem kredytów, pożyczek pieniężnych, gwarancji bankowych i poręczeń do Biura Informacji Kredytowej S.A. (BIK S.A.), utworzonego na podstawie przepisu art. 105 ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, celem umieszczenia ich w bazie danych BIK S.A. „Kredytobiorcy” oraz udostępnianiu ich na zasadzie wzajemności bankom, instytucjom finansowym będącym podmiotami zależnymi od banków, a związanych z wykonywaniem przez te instytucje czynności bankowych oraz instytucjom ustawowo upoważnionym do udzielania kredytów w zakresie określonym powyżej. Posiadaczowi IKS przysługuje, zgodnie z przepisem art. 32 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, prawo dostępu do jego danych oraz ich poprawiania.

§ 39

1. Posiadacz IKS obowiązany jest powiadomić Kasę na piśmie o każdej zmianie adresu, w tym o zmianie adresu korespondencyjnego.
2. Zmiana adresu jest uwzględniana najpóźniej następnego dnia roboczego po otrzymaniu powiadomienia.
3. Korespondencję, która jest przesyłana listem poleconym na adres wskazany przez Posiadacza IKS, awizowaną a nie odebraną przez adresata, uważa się za doręczoną w dacie pierwszego awizowania.
4. Korespondencję, która jest przesyłana listem zwykłym na adres wskazany przez Posiadacza IKS, uważa się za doręczoną po upływie 30 dnia od dnia wysyłki.

§ 40

1. Kasa zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
2. Informację o zmianie postanowień niniejszego Regulaminu Kasa doręcza Posiadaczom IKS listem zwykłym.
3. Jeżeli w terminie 14 dni od daty doręczenia informacji, o której mowa w ust. 2, Posiadacz IKS nie złoży oświadczenia o nieprzyjęciu postanowień zmienionego Regulaminu, zmienione postanowienia wiążą strony z dniem wskazanym w zawiadomieniu.
4. Złożenie oświadczenia o nieprzyjęciu postanowień zmienionego Regulaminu przez Posiadacza IKS, skutkuje wypowiedzeniem członkostwa w Kasie.

§ 41

W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych (Dz.U. z 1996 r. Nr 1, poz. 2 ze zm.) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§ 42

Dotychczasowe rachunki IKS Standard i IKS Plus stają się rachunkami IKS w rozumieniu niniejszego Regulaminu.

§ 43

Regulamin wchodzi w życie z dniem 05.12.2008 r.

Zatwierdzono Uchwałą nr 2 Zarządu SKOK z dnia 05.12.2008 r.